



Αρ. Πρωτ.: 1107/21/ΓΠ
Πληρ.: Μ. Αναστασίου
Τηλ.: 2421074595

Προς:

1. Τους Προέδρους των ακαδημαϊκών τμημάτων
2. Τις Γραμματείες των ακαδημαϊκών τμημάτων
3. Τις Γραμματείες των Π.Μ.Σ.
4. Συμβούλιο Ένταξης

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις σχετικά με τη διεξαγωγή εξ αποστάσεως εξετάσεων χειμερινού εξαμήνου ακαδημαϊκού έτους 2020-2021.

Αγαπητά μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας,

Σε συνέχεια της απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (συνεδρίαση 241η/30-10-2020) σχετικά με την εξέταση όλων των μαθημάτων και των εργαστηρίων του τρέχοντος χειμερινού εξαμήνου με εξ αποστάσεως μεθόδους το Πρυτανικό Συμβούλιο (συνεδρίαση υπ' αριθμ. 131/19-01-2021) επικαιροποίησε τον οδηγό που αφορά στους τρόπους και τα μέσα διεξαγωγής των εξετάσεων και τη διενέργεια Μελέτης Εκτίμησης Αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά τη διεξαγωγή των εξ αποστάσεως εξετάσεων.

Ακολουθούν συστάσεις σε όσους θα συμμετέχουν στη διαδικασία, προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμόρφωση του εγχειρήματος με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και να διασφαλιστεί η αδιαβλητότητα και ακεραιότητα της διαδικασίας:

- Σε σχέση με την εφαρμογή Turnitin που έχει ενσωματωθεί στην πλατφόρμα eClass και αποσκοπεί στο να εξεταστεί το κατά πόσο οι εργασίες που υποβάλλονται από τους φοιτητές είναι προϊόν δικής τους δουλειάς ή προϊόν αντιγραφής **συστήνεται να μη μεταβάλλεται η αρχική επιλογή** (Do not store the submission papers).
- Η ανάρτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων (βαθμολογίες) **θα πρέπει να γίνεται αποκλειστικά και μόνο στην εφαρμογή e-Γραμματεία** (φοιτητολόγιο) και όχι μέσω οποιασδήποτε άλλης πλατφόρμας π.χ. eClass, MS Teams ή MS Forms.
- Οι κάμερες χρησιμοποιούνται στην αρχική ταυτοποίηση των φοιτητών πριν την εκκίνηση της εξέτασης, καθώς και κατά τη διάρκεια της προφορικής ή γραπτής εξέτασης, αφού προηγηθεί ενημέρωση των φοιτητών. Στο ίδιο πλαίσιο συστήνεται η χρήση του blurred background από την εφαρμογή MS

Teams, προκειμένου να αποφευχθεί η λήψη εικόνων του προσωπικού χώρου των συμμετεχόντων. Απαγορεύεται ρητά η με ίδια μέσα βιντεοσκόπηση και ηχογράφηση της εξεταστικής διαδικασίας από οιονδήποτε συμμετέχει σε αυτή και με οποιονδήποτε τεχνικό τρόπο. Η παραβίαση αυτής της απαγόρευσης θα συνεπάγεται τις απαραίτητες έννομες ενέργειες από πλευράς του Πανεπιστημίου.

Η χρήση της κάμερας είναι απαραίτητη για θέματα προσβασιμότητας σε άτομα με αναπηρίες, σύμφωνα με τις προτάσεις της ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ.

- Η ταυτοποίηση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις γίνεται με την απλή επίδειξη της ακαδημαϊκής ταυτότητας των φοιτητών. Σε σχέση με τη διαδικασία ταυτοποίησης των εξεταζόμενων δεν κρίνονται πρόσφορα και αναλογικά μέτρα που ενέχουν την επεξεργασία μοναδικών αναγνωριστικών και την αποθήκευσή τους. Η απλή επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας συνίσταται να χρησιμοποιείται **ως μέτρο ταυτοποίησης μόνο στην περίπτωση** που ο εξεταζόμενος δεν έχει στη διάθεσή του την ακαδημαϊκή του ταυτότητα π.χ. λόγω απώλειας.
- Η παρουσία τρίτου προσώπου, ανήκοντος στην ακαδημαϊκή κοινότητα, κρίνεται ως πρόσφορη πρακτική για την διαφύλαξη του αδιάβλητου της διαδικασίας στην περίπτωση που διενεργούνται προφορικές εξετάσεις με τη συμμετοχή μόνο ενός φοιτητή και ενός εξεταστή. Στην περίπτωση διενέργειας προφορικών εξετάσεων με συγκρότηση ολιγομελών ομάδων, δεν είναι αναγκαία η παρουσία τρίτου προσώπου, καθώς το αδιάβλητο εξασφαλίζεται από τους λοιπούς εξεταζόμενους.
- Σε σχέση με την πλατφόρμα eClass, προτείνεται στους εξεταστές να επιλέγουν την προσωρινή αποθήκευση των γραπτών εξετάσεων, να ενεργοποιούν την τυχαία σειρά ερωτήσεων, να επιλέγουν την απόκρυψη των απαντήσεων, καθώς και την απόκρυψη της βαθμολογίας. Σε αυτό το σημείο να τονιστεί ότι δεν υπάρχει η δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης του αρχείου εξέτασης στο MS-Forms.

Επειδή έχουν τεθεί ερωτήματα, διευκρινίζεται ότι η ηλεκτρονική δήλωση συμμετοχής των φοιτητών στις εξετάσεις αφορούσε μόνο την εξεταστική περίοδο του Ιουνίου 2020. Στην τρέχουσα εξεταστική περίοδο του χειμερινού εξαμήνου 2021 δεν απαιτείται.

**Ο ΑΝΤΠΡΥΤΑΝΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

*

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ

**Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που βρίσκεται στο αρχείο της υπηρεσίας*

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Πρύτανη
2. Γρ. Αντιπρύτανη Ακ Υποθέσεων και Φοιτ. Μέριμνας
3. Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων
4. Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης
5. Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης