



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ- ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ**

**Οδηγός Εκπόνησης
Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας**

Λάρισα, Ιανουάριος 2021

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
ΕΠΙΛΟΓΗ ΘΕΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗ.....	3
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ.....	5
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	6
ΓΛΩΣΣΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ.....	7
ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	7
Εξώφυλλο και Σελίδα τίτλου.....	8
Περιεχόμενα.....	8
Ευχαριστίες (προαιρετικά).....	8
Περίληψη στα Ελληνικά - Λέξεις κλειδιά.....	8
Περίληψη στα Αγγλικά (Abstract) - Λέξεις κλειδιά.....	8
Εισαγωγή.....	8
Γενικό Μέρος.....	8
Ειδικό μέρος.....	9
Βιβλιογραφικές αναφορές.....	11
Παράρτημα/τα.....	12
ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	13
ΕΚΤΑΣΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	13
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	14
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΓΛΩΣΣΑ.....	15
Παράρτημα	17

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) είναι υποχρεωτική, πραγματοποιείται κατά τη χρονική διάρκεια του τελευταίου (Δ) εξαμήνου σπουδών και απαιτεί την ουσιαστική απασχόληση του μεταπτυχιακού φοιτητή (ΜΦ) για ένα κανονικό εξάμηνο σπουδών. Η ΜΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Ο συγκεκριμένος οδηγός περιέχει βασικές οδηγίες για τη συγγραφή της ΜΔΕ, σύμφωνα με την διεθνώς επικρατούσα ακαδημαϊκή πρακτική. Έχει σκοπό να βοηθήσει τους ΜΦ να προετοιμάσουν, να εκπονήσουν, να υποβάλουν και να υποστηρίξουν επιτυχώς τη ΜΔΕ τους. Η ΜΔΕ αποτελεί μια πρωτότυπη, προσωπική δημιουργία που καταδεικνύει τις ερευνητικές και μεθοδολογικές ικανότητες του συγγραφέα της, ο οποίος θα πρέπει να αξιοποιήσει την κριτική του σκέψη, δημιουργικότητα και συνθετική ικανότητα.

Υπό ιδανικές συνθήκες, η έρευνα για την εκπόνηση μιας ΜΔΕ θα πρέπει να παρουσιάζει επιστημονική πρωτοτυπία (π.χ. να είναι δυνατό να οδηγήσει είτε στην υποβολή επιστημονικής δημοσίευσης σε αναγνωρισμένο περιοδικό, είτε σε επιστημονική ανακοίνωση σε εθνικό ή διεθνές συνέδριο που εκδίδει πρακτικά). Πρέπει να είναι κατανοητή, να στηρίζεται σε δεδομένα η αξιοπιστία των οποίων είναι δυνατόν να ελεγχθεί εύκολα, να εμπλουτίζει τις γνώσεις του συγγραφέα και να οδηγεί στη συγγραφή της εργασίας στο συντομότερο δυνατόν χρόνο.

Ο οδηγός αυτός δεν μπορεί και δεν σκοπεύει να υποκαταστήσει μια καλή επικοινωνία μεταξύ επιβλέποντος καθηγητή (ΕΚ) και ΜΦ. Προκειμένου να διασφαλιστεί η εκπόνηση εργασιών υψηλής ποιότητας είναι απαραίτητη η συνεχής συνεργασία του ΜΦ με τον ΕΚ. Ο ΕΚ παρακολουθεί την πορεία εκπόνησης της εργασίας, καθοδηγεί τον ΜΦ και πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της εργασίας.

Οι ΜΦ μπορούν να απευθύνονται στον υπεύθυνο για τις ΔΕ καθηγητή για οποιοδήποτε ερώτημα σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ.

ΕΠΙΛΟΓΗ ΘΕΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗ

Η ΜΔΕ είναι πρωτότυπη ερευνητική εργασία. Η εκπόνηση της γίνεται μόνο σε γνωστικά αντικείμενα που σχετίζονται με την Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας και ανήκουν σε γνωστικά αντικείμενα που καλύπτονται από μαθήματα που παρακολούθησε ο ΜΦ κατά τη διάρκεια των σπουδών του.

Η επιλογή του θέματος και του ΕΚ πρέπει να γίνεται σε καθορισμένη ημερομηνία του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους. Αυτό απαιτεί προεργασία που καλό είναι να γίνεται νωρίτερα και να ακολουθεί την ολοκλήρωση του μεγαλύτερου τμήματος του διδακτικού μέρους του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών – Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας (ΠΜΣ-ΠΦΥ). Το αργότερο μέχρι το τέλος του τρίτου εξαμήνου σπουδών, οι ΜΦ πρέπει επικοινωνήσουν με τους διδάσκοντες και να ανταλλάξουν απόψεις σχετικά με ερευνητικά πεδία στα οποία θα μπορούσαν να εκπονήσουν τις ΜΔΕ τους. Οι ΜΦ μπορούν να αιτηθούν την ανάληψη θέματος ΜΔΕ νωρίτερα από την ολοκλήρωση του τρίτου εξαμήνου σπουδών αλλά σε καμία περίπτωση νωρίτερα από την επιτυχή ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του δεύτερου εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση η ΜΔΕ οριστικοποιείται και παραδίδεται κατά το ίδιο χρονικό διάστημα με τους υπόλοιπους ΜΦ (συγκεκριμένα 20-31 Μαΐου).

Καλύτερο θέμα θεωρείται αυτό που ενδιαφέρει προσωπικά το ΜΦ και του επιτρέπει να αξιοποιήσει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τις γνώσεις και δεξιότητες του. Για την επιλογή του θέματος της ΜΔΕ, μπορεί να πάρει ιδέες από τις διαλέξεις και τις συζητήσεις στην αίθουσα διδασκαλίας στο πλαίσιο όλων των μαθημάτων που παρακολούθησε, από την εργασιακή του εμπειρία, από άλλα εξωακαδημαϊκά ενδιαφέροντα, πρόσφατα γεγονότα ή ερευνητικά προγράμματα καθηγητών που βρίσκονται όμως και σε συνάφεια με την ΠΦΥ. Η τελική επιλογή του θέματος γίνεται μετά από συζήτηση με τον ΕΚ που θα αναλάβει την εποπτεία της ΜΔΕ. Στη συζήτηση εξετάζονται και διαμορφώνονται οι προτάσεις και τα ενδιαφέροντα του ΜΦ και ο ΕΚ προτείνει κάποιο θέμα με βάση τα ερευνητικά του ενδιαφέροντα, τις απαιτήσεις μιας ΜΔΕ και τις ικανότητες του ΜΦ.

Επιβλέπων καθηγητής μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΠΜΣ-ΠΦΥ ή άλλο μέλος ΔΕΠ των Τμημάτων Ιατρικής και Νοσηλευτικής, του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. **Απαραίτητη προϋπόθεση** για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον ΕΚ. Η επιτροπή παρακολούθησης και αξιολόγησης της ΜΔΕ είναι τριμελής, της οποίας το ένα μέλος είναι ο ΕΚ, το δεύτερο μέλος είναι ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του ΠΜΣ – ΠΦΥ και το τρίτο μέλος είναι διδάσκων του ΠΜΣ ή μέλος ΔΕΠ που προτείνεται από τον ΕΚ. Η ανάθεση των εργασιών στους ΜΦ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο **μέχρι 31 Ιανουαρίου** του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους. **Η ανεύρεση επιβλέποντα καθηγητή αποτελεί ευθύνη των ΜΦ.**

Αφού το προτεινόμενο θέμα καθοριστεί και διατυπωθεί με σαφήνεια και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής έχουν ενημερωθεί και συμφωνήσει, το (υπογεγραμμένο) ειδικό έντυπο δήλωσης θέματος της ΜΔΕ και το ερευνητικό πρωτόκολλο της ΜΔΕ πρέπει να υποβληθούν στη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ. Για τους ΜΦ που έχουν αναλάβει την εκπόνηση της ΜΔΕ μετά την ολοκλήρωση του τρίτου εξαμήνου σπουδών αυτό το χρονικό διάστημα διαρκεί από **10 έως 31 Ιανουαρίου** κάθε ακαδημαϊκού έτους. Για τους ΜΦ που αιτήθηκαν την έναρξη της εκπόνησης της ΜΔΕ πριν την ολοκλήρωση του τρίτου εξαμήνου, οι αιτήσεις μπορούν να γίνουν κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου. Ο ΜΦ μπορεί να προμηθευτεί τα ειδικά έντυπα από την ιστοσελίδα του προγράμματος και την πρόταση πρέπει να εγκρίνει αρχικά ο ΕΚ. Το ερευνητικό πρωτόκολλο της ΜΔΕ πρέπει να γραφεί σύμφωνα με το πρότυπο που παρατίθεται στο Παράρτημα 1 και υπάρχει διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ ΠΦΥ. Το έντυπο δήλωσης θέματος και το ερευνητικό πρωτόκολλο για την εκπόνηση ΜΔΕ κατατίθεται στη γραμματεία του ΠΜΣ-ΠΦΥ εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας αφού έχουν υπογραφεί από την τριμελή επιτροπή και το ΜΦ. Οποιαδήποτε αλλαγή που αφορά την εκπόνηση της ΜΔΕ μετά την κατάθεση των παραπάνω εντύπων απαιτεί την έγκριση από την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ) του ΠΜΣ – ΠΦΥ.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Η εκπόνηση της ΜΔΕ πρέπει να γίνεται με συνεχή, εντατικό και οργανωμένο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη αξιοποίηση του χρόνου και του ΜΦ και του ΕΚ.

Ως χρονική διάρκεια της εκπόνησης της ΜΔΕ υπολογίζεται η περίοδος από την εκάστοτε έναρξη του εαρινού εξαμήνου μέχρι την 1η Ιουνίου. Το χρονικό αυτό διάστημα είναι το ελάχιστο επιτρεπόμενο και μπορεί να επεκταθεί αυτοδίκαια μέχρι την 30η Σεπτεμβρίου εάν οι δεδομένες συνθήκες, κατά την κρίση του ΕΚ, το απαιτήσουν για τη βελτιστοποίηση του τελικού αποτελέσματος. Ο ΜΦ καταθέτει ηλεκτρονικά τη ΜΔΕ του στον ΕΚ έως **τη 10^η Μαΐου** του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους και ο ΕΚ την επιστρέφει με διορθώσεις στον ΜΦ σε διάστημα 10 ημερών. Στη συνέχεια ο ΜΦ αφού προβεί στις διορθώσεις που έχει επισημάνει ο ΕΚ, την αποστέλλει εκ νέου στον ΕΚ, στα άλλα δύο μέλη της τριμελούς επιτροπής για τυχόν παρατηρήσεις ή διορθώσεις και στη γραμματεία του ΠΜΣ-ΠΦΥ (acare@med.uth.gr) για έλεγχο κειμενοκλοπής. Ο έλεγχος κειμενοκλοπής θα πραγματοποιείται κατά το χρονικό διάστημα από **20 έως 31 Μαΐου** και από **10 έως 20 Σεπτεμβρίου** αντίστοιχα, του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους. Μετά την 1^η Οκτωβρίου η εκπόνηση των διπλωματικών συνεχίζεται μόνο μετά από

έγκριση της σχετικής αίτησης του ΜΦ από την ΕΔΕ του ΠΜΣ – ΠΦΥ. Μετά τον έλεγχο κειμενοκλοπής και εφόσον αυτή δεν υπερβαίνει το επιτρεπτό όριο του 28%, ο ΜΦ καταθέτει υπογεγραμμένη από τον ΕΚ εισηγητική έκθεση ολοκλήρωσης της ΜΔΕ και υποβολής προς εξέταση (βλ. ειδικό έντυπο) στη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ μαζί με το τελικό κείμενο της ΜΔΕ.

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο ΜΦ θα πρέπει να εργαστεί οργανωμένα και με σύστημα ώστε να τελειώσει τη ΜΔΕ έγκαιρα και με επιτυχία.

Τα δεδομένα που θα χρησιμοποιήσει ο ΜΦ προέρχονται από πληροφορίες που έχουν συλλέξει άλλοι και από πληροφορίες που θα συλλέξει ο ίδιος. Οι πληροφορίες που συλλέγουν άλλοι βρίσκονται κυρίως σε βιβλία, άρθρα και ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Τα δεδομένα που θα συλλέξει ο ΜΦ θα προέλθουν από ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, αποτελέσματα πειραμάτων, κ.ο.κ. Ο ΕΚ θα συστήσει ποια στοιχεία ή πληροφορίες είναι καταλληλότερα για την υποστήριξη των θέσεων του ΜΦ. Επίσης θα συμβουλεύσει το ΜΦ για τις πρακτικές λεπτομέρειες της συλλογής των στοιχείων. Ο ΜΦ πρέπει να επιλέξει την καταλληλότερη μέθοδο ανάλυσης σε συνεργασία με τον ΕΚ. Για την ερμηνεία των δεδομένων πρέπει να χρησιμοποιήσει τις κατάλληλες στατιστικές μεθόδους.

Η δομή της ΜΔΕ είναι ιδιαίτερος σημαντική και καλό είναι να ακολουθεί το πρότυπο που προτείνεται στο επόμενο κεφάλαιο. Ο ΜΦ πρέπει να γράψει ένα αυτοδύναμο κείμενο, ώστε ο αναγνώστης να είναι σε θέση να παρακολουθήσει τον ειρμό των σκέψεων του χωρίς παραπομπές σε κείμενα, που δεν παρατίθενται στο σώμα της εργασίας ή στα παραρτήματα της. Να φροντίσει το κείμενό του να είναι καλογραμμένο και ευανάγνωστο. Να προσπαθήσει να εκφραστεί καθαρά και να διαμορφώσει ένα κείμενο απλό, αλλά συγχρόνως ενδιαφέρον και όχι απλοϊκό.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η εκπόνηση εργασιών υψηλής ποιότητας, η συνεχής συνεργασία του ΜΦ με τον ΕΚ είναι απαραίτητη. Ο ΕΚ παρακολουθεί την πορεία εκπόνησης της ΜΔΕ, καθοδηγεί τον ΜΦ και πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της εργασίας. Ο ΜΦ δεν θα πρέπει να περιμένει από τον ΕΚ να επικοινωνήσει μαζί του. Είναι δική του ευθύνη και δικαίωμα.

ΓΛΩΣΣΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ

Η ΔΕ μπορεί να εκπονηθεί σε Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα κατόπιν δήλωσης επιθυμίας του ΜΦ με τη σύμφωνη γνώμη του ΕΚ και των υπόλοιπων μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η ΜΔΕ αποτελείται από τα εξής μέρη:

- Εξώφυλλο και Σελίδα τίτλου
- Περιεχόμενα
- Ευχαριστίες (προαιρετικά)
- Περίληψη στα Ελληνικά - Λέξεις κλειδιά
- Περίληψη στα Αγγλικά (Abstract) - Λέξεις κλειδιά
- Εισαγωγή
- Γενικό Μέρος
- Ειδικό μέρος
- Βιβλιογραφικές αναφορές
- Παράρτημα

Εξώφυλλο και Σελίδα τίτλου

Στο ανώτερο μέρος του εξώφυλλου γράφεται το εκπαιδευτικό ίδρυμα και ο τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στο μεσαίο μέρος του εξώφυλλου γράφεται ο τίτλος της ΜΔΕ και ακολουθεί το όνομα του ΜΦ και ο επαγγελματικός τίτλος του. Στη συνέχεια γράφεται το όνομα και ο επαγγελματικός τίτλος του ΕΚ και τα ονόματα και οι επαγγελματικοί τίτλοι των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής, ενώ στο κατώτερο σημείο γράφεται η πόλη στην οποία βρίσκεται το εκπαιδευτικό ίδρυμα και το έτος κατά το οποίο ενεκρίθη η ΜΔΕ (βλ. ειδικό έντυπο). Ο τίτλος της ΜΔΕ πρέπει να είναι σύντομος, περιεκτικός και χωρίς συντμήσεις.

Στη σελίδα τίτλου αναγράφεται μόνο ο **τίτλος της ΜΔΕ στην αγγλική γλώσσα** (βλ. ειδικό έντυπο). Ο τίτλος της ΜΔΕ στην αγγλική γλώσσα είναι απαραίτητος για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και του παραρτήματος διπλώματος. Το σύνολο των

χαρακτήρων του ελληνικού και του αγγλικού τίτλου δεν μπορεί να υπερβαίνει τους **250 χαρακτήρες** (συμπεριλαμβανομένων και των κενών).

Περιεχόμενα

Στον κατάλογο περιεχομένων αναφέρονται όλα τα κεφάλαια, τα υποκεφάλαια και τα παραρτήματα, εάν υπάρχουν. Συντάσσεται ως λίστα των επικεφαλίδων των εννοιών της ΜΔΕ με τις αντίστοιχες σελίδες, οι οποίες παρουσιάζονται στοιχισμένες στο δεξιό μέρος του καταλόγου των περιεχομένων.

Ευχαριστίες

Αυτό το τμήμα της ΜΔΕ γράφεται μόνο στην περίπτωση εκείνη κατά την οποία ο ΜΦ επιθυμεί να εκφράσει τις ευχαριστίες του σε πρόσωπα που βοήθησαν, με ουσιαστικό τρόπο, στην εκπόνηση της εργασίας.

Ελληνική και Αγγλική Περίληψη (Abstract)

Συνιστάται η περίληψη να ακολουθεί τη δομή της εργασίας. Συγκεκριμένα στην περίληψη αναφέρονται συνοπτικά το αντικείμενο, ο στόχος, ο πληθυσμός μελέτης, η μέθοδος, τα αποτελέσματα και τα κύρια συμπεράσματα της ΜΔΕ. Ακόμα και αν η περίληψη εμφανίζεται πρώτη, καλό είναι να γραφεί αφού έχει ολοκληρωθεί η συγγραφή της υπόλοιπης εργασίας. Στις περιλήψεις δεν συμπεριλαμβάνονται βιβλιογραφικές αναφορές ή συντμήσεις. Η έκταση της περίληψης δεν πρέπει να ξεπερνά τις 300 λέξεις, ούτε όμως να είναι και μικρότερη των 150 λέξεων. Την περίληψη ακολουθούν μέχρι πέντε (5) λέξεις κλειδιά τόσο στην ελληνική όσο και αγγλική γλώσσα.

Εισαγωγή

Η εισαγωγή έχει στόχο να προετοιμάσει τον αναγνώστη για τα επόμενα κεφάλαια και να βάλει τις βάσεις πάνω στις οποίες θα στηριχτεί η έρευνα. Η εισαγωγή ορίζει το ερευνητικό πρόβλημα και την ερευνητική προσέγγιση. Εδώ παρουσιάζεται μια σύντομη ανασκόπηση της βιβλιογραφίας που σχετίζεται με το πρόβλημα και καταλήγει στις πιο σχετικές έρευνες με το θέμα της ΜΔΕ. Εστιάζεται μόνο σε εκείνες τις προγενέστερες ερευνητικές μελέτες, τις άμεσα σχετιζόμενες με την τρέχουσα ερευνητική μελέτη και χωρίς να γίνεται προσπάθεια για παράθεση όλων των ερευνητικών δεδομένων σε μια ευρεία περιοχή. Επίσης, στην εισαγωγή γίνεται η πρώτη αναφορά στην σημασία της έρευνας και καταλήγει στον σκοπό.

Γενικό Μέρος

Στο γενικό μέρος της ΜΔΕ περιλαμβάνεται η θεωρητική υποστήριξη του θέματος μέσα από τη σχετική διεθνή και ελληνική βιβλιογραφία. Σε κάθε κεφάλαιο του γενικού μέρους

παρουσιάζονται η θεωρία, προηγούμενα ερευνητικά αποτελέσματα, σύμφωνες και αντίθετες απόψεις ερευνητών, σχετικά πάντα με το ειδικό μέρος της ΜΔΕ που ακολουθεί. Καταγράφονται οι ερευνητικές ερωτήσεις ανάλογα με το τι απαιτεί το είδος και ο σχεδιασμός της έρευνας.

Αν στο γενικό μέρος χρησιμοποιηθούν εικόνες ή σχήματα, στο τέλος της λεζάντας αναγράφεται σε παρένθεση η πηγή προέλευσης ως εξής: (Ανατύπωση από: γράφεται η βιβλιογραφική παραπομπή από την οποία έχει ληφθεί, πχ Βορον WF, and Βουλραερ EL, Ιατρική Φυσιολογία, Τόμος 2, Ιατρικές Εκδόσεις Π.Χ. Πασχαλίδης, Αθήνα 2011). Οι ενδείξεις των εικόνων ή των σχημάτων γράφονται στην ελληνική γλώσσα ακόμα και αν η πηγή προέλευσης είναι ξενόγλωσση. Οι εικόνες, τα σχήματα καθώς και οι πίνακες αριθμούνται με τον ίδιο τρόπο και σε συνέχεια από την αρχή μέχρι το τέλος του κειμένου.

Ειδικό Μέρος

Στο ειδικό μέρος της ΜΔΕ συμπεριλαμβάνονται ο σκοπός, ο πληθυσμός μελέτης (υλικό, δείγμα) και η μέθοδος, τα αποτελέσματα και η συζήτηση.

Σκοπός

Εδώ γράφεται ο σκοπός της μελέτης και τα επιμέρους ερωτήματα που τίθενται προς διερεύνηση. Τα σαφή ερωτήματα καθοδηγούν στην ανάλυση και παρουσίαση των αποτελεσμάτων, καθώς και στην εξαγωγή τελικών συμπερασμάτων.

Υλικό και Μέθοδος

Σε αυτό το τμήμα της ερευνητικής μελέτης γίνεται μια λεπτομερής και εμπειριστατωμένη παρουσίαση της μεθοδολογικής πορείας που ακολουθήθηκε κατά τη διάρκεια της έρευνας. Πιο συγκεκριμένα, δίνονται πληροφορίες τόσο για το δείγμα των ατόμων που συμμετείχαν στην έρευνα, όσο και για το υλικό που χρησιμοποιήθηκε καθώς και τη διαδικασία που ακολουθήθηκε για τη συλλογή των δεδομένων. Σκοπός του κεφαλαίου είναι η ακριβής και λεπτομερής περιγραφή της μελέτης, ώστε κάποιος άλλος ερευνητής να είναι σε θέση να αναπαράγει τη συγκεκριμένη μελέτη. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να δίνονται πληροφορίες για το πώς επιλέχθηκαν τα άτομα που συμμετείχαν στην έρευνα, ο χρόνος που χρειάστηκε να πραγματοποιηθεί η έρευνα για κάθε συμμετέχοντα καθώς και ο τόπος στον οποίο πραγματοποιήθηκε. Αναφέρεται επίσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων που αποχώρησαν κατά τη διάρκεια της έρευνας (αν υπάρχει) και ο αριθμός των ερωτηματολογίων που δεν επιστράφηκαν ή δεν απαντήθηκαν (αν χρησιμοποιηθούν ερωτηματολόγια). Σε αυτό το

κεφάλαιο περιγράφεται επίσης η στατιστική ανάλυση και το στατιστικό λογισμικό που χρησιμοποιήθηκε.

Αποτελέσματα

Στην ενότητα αυτή περιγράφονται όλα τα αποτελέσματα που προέκυψαν από την εκπόνηση της ΜΔΕ. Η παρουσίαση των αποτελεσμάτων πρέπει να γίνεται με αυστηρά ερευνητικό πνεύμα. Δεν θα πρέπει δηλαδή να σχολιάζονται ή να διατυπώνονται προσωπικές κρίσεις και εκτιμήσεις, αλλά να παρουσιάζονται τα αποτελέσματα όπως ακριβώς προκύπτουν από τη στατιστική ανάλυση. Καλό είναι να αναφερθούν όλα τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τη στατιστική ανάλυση των δεδομένων, ακόμη και αυτά που έρχονται σε αντίθεση με την ή τις ερωτήσεις που έχουν διατυπωθεί. Για την ευκολότερη, για τον αναγνώστη, αντίληψη αυτών των πληροφοριών συνήθως, εκτός του κειμένου, χρησιμοποιούνται πίνακες και εικόνες (διαγράμματα, σχήματα, σχέδια, φωτογραφίες, ακτινογραφίες κ.λπ.). Οι πίνακες και οι εικόνες είναι απαραίτητο να τιτλοφορούνται, να αριθμούνται (κατά αύξοντα αριθμό) και να εντάσσονται στο κείμενο. Αριθμούνται με συνεχή αρίθμηση χωρίς να έχει σημασία το κεφάλαιο στο οποίο βρίσκονται. Όταν παρατίθενται πίνακες ή εικόνες γίνεται προσπάθεια να περιορίζονται στα πλέον σημαντικά. Σε περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη η παράθεση μεγάλου αριθμού πινάκων ή εικόνων, μεταφέρονται στο παράρτημα. Στις εικόνες ο τίτλος αναγράφεται κάτω από αυτές, ενώ στους πίνακες ο τίτλος αναγράφεται επάνω από αυτούς. Οι πίνακες δεν περιλαμβάνουν κάθετες γραμμές, είναι γραμμένοι σε διπλό διάστημα και κάθε στήλη έχει τη δική της επικεφαλίδα. Όλες οι συντομογραφίες που υπάρχουν στους πίνακες εξηγούνται με σημειώσεις στο κάτω μέρος αυτών. Τόσο το κείμενο όσο και οι πίνακες και οι εικόνες πρέπει να είναι κατανοητά από τον αναγνώστη και να παρουσιάζουν το εύρημα που θεωρείται σημαντικό. Στο κείμενο θα πρέπει να περιγράφεται κάθε πίνακας και εικόνα και το κύριο εύρημα που δείχνει. Από την άλλη, ο πίνακας και η εικόνα πρέπει να είναι «ολοκληρωμένα», ο τίτλος να είναι επεξηγηματικός και η δομή και το περιεχόμενο κατανοητά. Έτσι, αν κάποιος αναγνώστης δε θέλει να διαβάσει το κείμενο, να μπορεί από τον πίνακα ή την εικόνα και μόνο, να κατανοεί το κύριο εύρημα.

Συζήτηση

Η πρώτη παράγραφος της συζήτησης καλό είναι να αφορά μία σύντομη περίληψη των αποτελεσμάτων της ΜΔΕ. Το αντικείμενο της συζήτησης είναι η επιστημονική ανάλυση, επεξεργασία, ερμηνεία και συζήτηση των αποτελεσμάτων. Στη συζήτηση γίνεται σχολιασμός και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, σε σχέση με τις ερωτήσεις που είχαν διατυπωθεί στην

αρχή της έρευνας, όπως επίσης και συγκριτική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων με εκείνα αντίστοιχων εργασιών. Καλό είναι να μην επαναλαμβάνονται τα αποτελέσματα της ΜΔΕ ή να αναλύονται λεπτομερώς τα αποτελέσματα άλλων ερευνητών, παρότι η συζήτηση πλαισιώνεται από βιβλιογραφικές αναφορές. Στη συζήτηση αναφέρονται τυχόν περιορισμοί της μελέτης και μπορεί να διατυπωθούν προτάσεις για ενδεχόμενες μελλοντικές εργασίες και συμπληρωματικές έρευνες στη συγκεκριμένη θεματική περιοχή. Στο τέλος γράφεται μία παράγραφος με τα συμπεράσματα.

Βιβλιογραφικές Αναφορές

Συντάσσεται κατάλογος αναφορών, όπου περιλαμβάνονται όλες οι πηγές που χρησιμοποιήθηκαν για την εκπόνηση της ΜΔΕ και που αναφέρονται στο κείμενο. Σκοπός της παράθεσης της βιβλιογραφίας είναι να μπορεί ο αναγνώστης να έχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τον εντοπισμό των επιστημονικών δημοσιεύσεων. Συνεπώς, απαιτείται απόλυτη ακρίβεια. Ο τρόπος παράθεσης των βιβλιογραφικών αναφορών πρέπει να ακολουθεί κάποιον οδηγό και να είναι ενιαίος σε όλη την εργασία. Γενικά τα βιβλιογραφικά στοιχεία αξιοποιούνται κατά κύριο λόγο στις ενότητες της ΜΔΕ που αναφέρονται στο γενικό μέρος και στη συζήτηση του ειδικού μέρους.

Οι δύο διεθνώς αποδεκτοί τρόποι καταγραφής των βιβλιογραφικών αναφορών είναι το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών Harvard style και το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών Vancouver style. Σύμφωνα με το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών Harvard style, οι βιβλιογραφικές αναφορές στο κείμενο αναφέρονται στο επώνυμο του/ων συγγραφέα/ων και στο έτος δημοσίευσης (μέσα σε παρενθέσεις). Στον κατάλογο των βιβλιογραφικών αναφορών αυτές καταγράφονται με αλφαβητική σειρά.

Σύμφωνα με το σύστημα βιβλιογραφικών αναφορών **Vancouver style**, που είναι το **προτεινόμενο**, στο κείμενο χρησιμοποιούνται αριθμοί κατά αύξουσα σειρά για να δηλώσουν τις βιβλιογραφικές αναφορές (ο αριθμός 1 για την πρώτη αναφορά, ο αριθμός 2 για τη δεύτερη κ.ο.κ.). Οι αριθμοί αυτοί καταγράφονται σε πλαίσια (π.χ. [1], [2], [3] κ.λπ.). Όλες οι βιβλιογραφικές αναφορές που αναφέρονται στο κείμενο (και μόνο αυτές) καταχωρούνται στον βιβλιογραφικό κατάλογο, που αρχίζει σε ξεχωριστή σελίδα. Πριν από κάθε βιβλιογραφική αναφορά στον κατάλογο, προηγείται ο αντίστοιχος αριθμός που σημειώθηκε στο κείμενο και στον οποίο αντιστοιχεί η βιβλιογραφία. Στη λίστα των βιβλιογραφικών αναφορών αυτές καταγράφονται με αύξοντα αριθμό. Όταν κάποια αναφορά επαναλαμβάνεται μέσα στο κείμενο και σε κάποιο άλλο σημείο, τότε χρησιμοποιείται και πάλι ο αριθμός που χρησιμοποιήθηκε για

αυτήν την αναφορά την πρώτη φορά. Όταν σε κάποιο σημείο της εργασίας χρησιμοποιούνται περισσότερες από μία βιβλιογραφικές αναφορές, τότε οι αριθμοί καταγράφονται στο ίδιο πλαίσιο (π.χ. [5,6]).

Για τη σύνταξη της βιβλιογραφίας πρέπει να ακολουθείται ένα συγκεκριμένο, διεθνώς αναγνωρισμένο, πρότυπο σε όλες τις βιβλιογραφικές αναφορές. Για τη ΜΔΕ προτείνεται να προηγούνται τα ονόματα των συγγραφέων (μετά το επώνυμο και το όνομα – χωρίς τελείες – ακολουθεί κόμμα και το επώνυμο του επόμενου συγγραφέα κ.ο.κ.), ακολουθεί ο τίτλος της εργασίας, ο τίτλος ή η συντομογραφία του περιοδικού, το έτος δημοσίευσης, ο αριθμός του τόμου, το τεύχος, διπλή τελεία και οι σελίδες του άρθρου (πρώτη, παύλα και τελευταία). Οι συντμήσεις των τίτλων των περιοδικών πρέπει να γράφονται σύμφωνα με το Index Medicus. Για τις συντμήσεις των ελληνικών περιοδικών υπάρχει ο σχετικός κατάλογος του ΙΑΤΡΟΤΕΚ. Για τα βιβλία και τις μονογραφίες γράφονται τα ονόματα των συγγραφέων, ο τίτλος του βιβλίου, ο αριθμός έκδοσης και ο τόμος, η έδρα του εκδοτικού οίκου, το όνομα του εκδοτικού οίκου, ο χρόνος έκδοσης και οι σελίδες.

Παραδείγματα παρουσίασης βιβλιογραφικών αναφορών:

A] Για άρθρα περιοδικών:

Gratziou C, Gourgoulianis K, Pataka PA, Sykara GD, Messig M, Raju S. Varenicline as a smoking cessation aid in a Greek population: a subanalysis of an observational study. *Tob Induc Dis*. 2012, 10(1):1-8.

B] Για άρθρα ηλεκτρονικών περιοδικών:

Dragioti E, Tsartsalis D, Gouva M. Retrospectives memories of negative life events and cardiophobia: testing the hypothesis of mediation of hostility. *Interscientific Health Care* 2012, 4(30): 98-104. Ημερομηνία πρόσβασης από <http://www.inhealthcare.gr/article/el/retrospectives-memories-of-negative-life-events-and-cardiophobia-testing-the-hypothesis-of-mediation-of-hostility>

Γ] Για βιβλία – μονογραφίες και κεφάλαια σε βιβλία:

Vander A, Sherman J, Luciano D, Tsakopoulos M. Φυσιολογία του Ανθρώπου, 8^η Έκδοση, 1^{ος} Τόμος, Αθήνα, Ιατρικές Εκδόσεις Π.Χ. Πασχαλίδης, 2000:483-509.

Δ] Για ιστοσελίδες και ηλεκτρονικά τεκμήρια:

Mackay J, et al. 2006. The Tobacco Atlas. Second Edition. American Cancer Society Myriad Editions Limited. Atlanta, Georgia. Ημερομηνία πρόσβασης [ημερομηνία] από [ηλεκτρονική διεύθυνση]: <http://www.myriadeditions.com/statmap>

Παράρτημα/τα

Στην περίπτωση που υπάρχουν παραρτήματα παρουσιάζονται στο τέλος της ΜΔΕ (μετά τη βιβλιογραφία). Τα παραρτήματα αριθμούνται και οι τίτλοι τους αναφέρονται στα περιεχόμενα. Τα παραρτήματα παρέχουν πρόσθετες πληροφορίες (π.χ. υπόδειγμα ερωτηματολογίου, περιγραφές πολύπλοκων δοκιμασιών, αναλυτική παρουσίαση αποτελεσμάτων κ.λπ.), που είναι απαραίτητες για λόγους πληρότητας αλλά όχι κρίσιμες για την ανάπτυξη της ΜΔΕ. Στο κυρίως σώμα της ΜΔΕ πρέπει να γίνονται οι ανάλογες παραπομπές στα αντίστοιχα παραρτήματα ώστε να καθοδηγείται εύκολα ο αναγνώστης (για παράδειγμα, βλ. Παράρτημα 1).

ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Είναι σημαντικό η μορφοποίηση να διατηρείται σε όλη την έκταση της ΜΔΕ. Η ΜΔΕ παραδίδεται δακτυλογραφημένη σε σελίδες μεγέθους A4 και σε λευκό χαρτί. Τα περιθώρια επάνω και κάτω είναι 3 cm ενώ δεξιά και αριστερά είναι 2,5 cm. Η προτεινόμενη, προς χρήση, γραμματοσειρά είναι η Times New Roman με μέγεθος χαρακτήρων 11 στιγμών (pt) και το διάστιχο 1,5 ενώ η πλήρης στοίχιση εφαρμόζεται σε όλο το κείμενο. Μικρότερα γράμματα (όχι κάτω των 8 στιγμών) μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε υποσημειώσεις, πίνακες, κ.λπ.. Η σελιδοποίηση γίνεται με αραβικά σύμβολα (1, 2, 3, ...) και είναι συνεχής, ξεκινώντας από την πρώτη σελίδα (σελίδα του τίτλου), χωρίς όμως η αρίθμηση να φαίνεται στην πρώτη σελίδα. Η αρίθμηση των σελίδων γίνεται στο κάτω δεξιό μέρος τους και οι αριθμοί σελίδων τυπώνονται χωρίς τελείες, παύλες ή άλλα σύμβολα, πριν ή μετά.

ΕΚΤΑΣΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι σελίδες κατανέμονται ως εξής:

- Εξώφυλλο και Σελίδα τίτλου: δύο (2) σελίδες.
- Περιεχόμενα: μία (1) σελίδα.
- Πρόλογος-Ευχαριστίες (εφόσον υπάρχουν): μία (1) σελίδα.
- Περίληψη: μία σελίδα (1) για την ελληνική και μία (1) σελίδα για την αγγλική.
- Εισαγωγή: έως δύο (2) σελίδες.
- Γενικό Μέρος: περίπου είκοσι (20) σελίδες.
- Ειδικό Μέρος: περίπου τριάντα (30) σελίδες.

- Βιβλιογραφικές αναφορές: μέχρι πενήντα (50) βιβλιογραφικές αναφορές. Αν κριθεί απαραίτητο και σε συνεννόηση με τον ΕΚ ο αριθμός των βιβλιογραφικών αναφορών μπορεί να αυξηθεί.

Η έκταση της ΜΔΕ πρέπει να είναι περίπου 15.000 λέξεις (50 σελίδες) και δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 18.000 λέξεις. Ως επίσημο κατώτατο επιτρεπτό όριο λέξεων τίθεται αυτό των 13.000 λέξεων. Σε αυτόν τον αριθμό λέξεων δεν περιλαμβάνονται το εξώφυλλο, οι σελίδες τίτλου η βιβλιογραφία και τα παραρτήματα.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η ΜΔΕ συνιστά προϋπόθεση για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης. Η εκπόνησή της αξιολογείται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια: την πρωτοτυπία του θέματος, την κριτική αντίληψη για την υπάρχουσα σχετική βιβλιογραφία και την ικανότητα έκθεσής της, τη θεμελίωση απόψεων και επιχειρημάτων, την αφαιρετική και συνθετική ικανότητα, την πληρότητα βιβλιογραφίας, την ολοκληρωμένη δομή, την πληρότητα της προφορικής παρουσίασης και την τήρηση των κανόνων και οδηγιών για τη συγγραφή και παρουσίασή της.

Πριν την οριστική υποβολή της ΜΔΕ στη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ, κατά το χρονικό διάστημα από **20 έως 31 Μαΐου** και από **10 έως 20 Σεπτεμβρίου** του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους, ο ΜΦ υποχρεούται πραγματοποιήσει έλεγχο κειμενοκλοπής. Ο έλεγχος κειμενοκλοπής γίνεται με το λογισμικό λογοκλοπής Turnitin, σε συνεργασία με τη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ. **Το επιτρεπτό όριο κειμενοκλοπής είναι 28%.**

Οι ΜΦ θα πρέπει να εκτυπώσουν και να βιβλιοδετήσουν 2 (δύο) αντίτυπα της ΜΔΕ μετά τις τελικές διορθώσεις. Ο ΜΦ οφείλει να παραδώσει το 1 (ένα) αντίγραφο της έντυπης (με θερμοκόλληση και όχι σπινάκι) και 1 (ένα) αντίγραφο ηλεκτρονικής μορφής της ΜΔΕ (αρχείο Word) στη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ και από 1 (ένα) αντίγραφο ηλεκτρονικής και έντυπης μορφής στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος Ιατρικής. Τα αντίγραφα της ΜΔΕ για τον ΕΚ και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής μπορεί να είναι σε ηλεκτρονική μορφή. Το τελικό κείμενο της ΜΔΕ σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή θα πρέπει να δοθεί τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν την ημερομηνία υποστήριξης που ανακοινώνεται κάθε φορά από τη γραμματεία του προγράμματος.

Η υποστήριξη της ΜΔΕ γίνεται δημόσια. Η συνεδρία της υποστήριξης περιλαμβάνει τη σύντομη παρουσίαση διάρκειας το πολύ 10 λεπτών (8 λεπτά παρουσίαση και 2 λεπτά ερωτήσεις) από τον ΜΦ των κύριων σημείων της εργασίας και των συμπερασμάτων, τα κριτικά σχόλια από τα μέλη της επιτροπής και τη συζήτηση με βάση τις παρατηρήσεις. Κατά την εξέταση ο ΜΦ υποβάλλεται σε ερωτήσεις, στις οποίες πρέπει να απαντήσει ικανοποιητικά. Η προφορική υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ανακοινώνεται από τη γραμματεία του ΠΜΣ – ΠΦΥ.

Η επιτυχία ή η αποτυχία στη ΜΔΕ ανακοινώνεται στο ΜΦ αυθημερόν, αν και η έκδοση της βαθμολογίας μπορεί να γίνει τις επόμενες μέρες. Τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής μπορούν να ζητήσουν βελτιώσεις ή / και συμπληρώσεις από το ΜΦ, ορίζοντας συγχρόνως και την προθεσμία μέσα στην οποία υποχρεούται να τις υποβάλει.

Η βαθμολόγηση της ΜΔΕ γίνεται με βάση την κλίμακα του 10 (δέκα). Στην τελική βαθμολογία λαμβάνεται επίσης υπόψη η απόδοση του σπουδαστή κατά την υποστήριξη, με βάση την ποιότητα της παρουσίας (δηλ. τήρηση του χρόνου των 10 λεπτών, δομή, σαφήνεια) και την ανταπόκρισή του στις ερωτήσεις κατά τη συζήτηση. Η τριμελής επιτροπή συμπληρώνει και καταθέτει στη γραμματεία το πρακτικό αξιολόγησης της ΜΔΕ.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΓΛΩΣΣΑ

- Η καταγραφή των απόψεων άλλων ατόμων θα πρέπει να γίνεται με αντικειμενικό τρόπο. Όταν κρίνεται απαραίτητο να γίνει αυτούσια μεταφορά κειμένου άλλων συγγραφέων θα πρέπει το κείμενο αυτό να καταγράφεται μέσα σε εισαγωγικά και να συνοδεύεται από την κατάλληλη αναφορά. Τέτοιες ενσωματώσεις πρέπει γενικά να περιορίζονται στο ελάχιστο.
- Το κείμενο της ΜΔΕ πρέπει να είναι γραμμένο σε απλή δημοτική ελληνική γλώσσα με μονοτονικό σύστημα γραφής και ελεγμένο για την ορθογραφία του.
- Να δίδεται ιδιαίτερη σημασία στη χρήση ορθής σύνταξης και γραμματικής.
- Να αποφεύγεται η χρήση προσωπικών αντωνυμιών σε πρώτο ενικό ή πληθυντικό πρόσωπο και όπου κρίνεται απαραίτητο, να χρησιμοποιούνται αντωνυμίες στο τρίτο πρόσωπο.
- Να ολοκληρώνεται ένα θέμα πριν την έναρξη άλλης θεματικής ενότητας.
- Να αποφεύγεται η γενίκευση των συμπερασμάτων της ΜΔΕ, ειδικά αν η μεθοδολογία δεν το επιτρέπει (π.χ. μη αντιπροσωπευτικό δείγμα). Η ακριβής επιστημονική διατύπωση είναι προτιμότερη, π.χ. «τα στοιχεία δείχνουν ότι για τον πληθυσμό της μελέτης ισχύει ότι ...», ή

«φαίνεται ότι συσχετίζεται σε στατιστικά σημαντικό βαθμό με» και καλό είναι να αποφεύγονται απόλυτες εκφράσεις όπως «σαφώς», «αδιαμφισβήτητα», «αναμφίβολα», κ.λπ.

- Την πρώτη φορά που θα χρησιμοποιηθεί μια συντόμευση θα πρέπει να γίνει επεξήγηση (τόσο στην περίληψη, όσο και στο υπόλοιπο κείμενο).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ- ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ**

ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Α.Μ. ΦΟΙΤΗΤΗ:	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΦΟΙΤΗΤΗ :	
ΚΙΝΗΤΟ:	
E-MAIL:	

Δηλώνω ότι το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας μου για το ακαδημαϊκό έτος 20__-20__ είναι :

ΤΙΤΛΟΣ

«.....»

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ :	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΑ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ :	1. 2. 3.

1. Βασικά ερευνητικά ερωτήματα της διπλωματικής (έως 200 λέξεις):

2. Σύντομη ανασκόπηση βιβλιογραφίας (500 – 600 λέξεις):

3. Προτεινόμενη Μεθοδολογία Έρευνας (200 – 400 λέξεις):

4. Προσδοκώμενα αποτελέσματα (100-300 λέξεις):

5. Βιβλιογραφία:

Υπογραφή φοιτητή/τριας

Υπογραφή Επιβλέποντα

Ημερομηνία