



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Σεπτεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3799

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15815/20/ΓΠ

Τροποποίηση του Κανονισμού σπουδών του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» μεταξύ του Τμήματος Ιατρικής και του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45 παρ. 1 του ν. 4485/2017, σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατάρτιζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 114).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85 παρ. 6 περ. β του ν. 4485/2017, σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να κατάρτισουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» (Α' 114), σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 227378/Ζ//22-12-2018 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

3. Την υπό στοιχεία 7286/20/ΓΠ/3-4-2020 (Β' 1342) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία επανιδρύθηκε το Δ.Π.Μ.Σ. «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Την απόφαση της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής στην 1η/12-6-2020 συνεδρίασή της, με την οποία τροποποιήθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 30 έως 37 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΔΜΠΣ)
“ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΥΓΕΙΑΣ”
Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

Άρθρο 1

Δομή και Κανόνες Λειτουργίας του ΔΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» είναι τα ακόλουθα:

- I. Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- II. Η Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ) του ΔΠΜΣ.
- III. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- IV. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ.

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του ΔΠΜΣ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το ΔΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα. Η ΕΔΕ έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- 1) Εισηγείται στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για την αναγκαιότητα ίδρυσης ΔΠΜΣ, σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 4485/2017.
- 2) Ορίζει τα μέλη της ΕΔΕ.
- 3) Κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΔΠΜΣ.
- 4) Συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών.
- 5) Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το ΔΜΣ.
- 6) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που εκλέγονται από τη Συνέλευση των Τμημάτων για διετή θητεία και δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του ΔΠΜΣ, που εκλέγονται από τους φοιτητές ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», για ετήσια θητεία. Ο Πρόεδρός της, όπως και ο Διευθυντής του Προγράμματος, προέρχονται από το Τμήμα που έχει τη διοικητική στήριξη του προγράμματος.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος λειτουργεί και έχει τις αρμοδιότητες που της αποδίδονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4485/2017.

Τα μέλη των ανωτέρω επιτροπών δε δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτές.

Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι μέλος της ΕΔΕ και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της συνέλευσης της ΕΔΕ, για διετή θητεία. Προεδρεύει της ΕΔΕ, είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή καθηγητή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

2. Τα συμμετέχοντα Τμήματα υπογράφουν το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας το οποίο και θέτει το πλαίσιο συνεργασίας μεταξύ τους.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες Διευθυντή και Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής (ΕΔΕ)

Η διαχείριση του ΔΠΜΣ γίνεται από τον Διευθυντή - Επιστημονικό Υπεύθυνο και την Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (ΕΔΕ) η οποία ασκεί και τις αρμοδιότητες της Συντονιστικής Επιτροπής, οι οποίοι συντονίζουν μαζί με το διοικητικό προσωπικό, τον προγραμματισμό του ΔΠΜΣ, την τήρηση αρχείων και την ακριβή υλοποίηση των πακέτων εργασίας.

Το ανώτατο συλλογικό όργανο διοίκησης του Προγράμματος είναι η ΕΔΕ με αρμοδιότητες αντίστοιχες εκείνων της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής, όπως ορίζει ο ν. 4485/2017. Αποτελείται από πέντε (5) μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή - Επιστημονικού Υπεύθυνου του ΔΠΜΣ, τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής που συμμετέχουν στο πρόγραμμα, δυο (2) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νοσηλευτικής που συμμετέχουν στο πρόγραμμα και δύο (2) εκπροσώπους φοιτητών (ένα από κάθε έτος). Ο Διευθυντής - Επιστημονικός Υπεύθυνος του ΔΠΜΣ είναι και Πρόεδρος της ΕΔΕ.

Η ΕΔΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ καθώς και για την εποπτεία των διαδικασιών επιλογής των υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ). Εποπτεύει ακόμα και συντονίζει τη λειτουργία των μεταπτυχιακών σπουδών σε κάθε κατεύθυνση του ΔΠΜΣ. Στο έργο της συμπεριλαμβάνεται η επεξεργασία και η επίβλεψη του προγράμματος σπουδών καθώς και ο ορισμός των Συμβούλων Καθηγητών (ΣΚ) για κάθε ΜΦ, των Υπευθύνων Καθηγητών των μαθημάτων, των Διδασκόντων Καθηγητών (ΔΚ), των Επισκεπτών Διδασκόντων, των Επιβλεπόντων Καθηγητών (ΕΚ) για Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία και των Επιτροπών του ΔΠΜΣ.

Ο Διευθυντής είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του ΔΠΜΣ ο οποίος ορίζεται, μαζί με τον αναπληρωτή του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που έχει υπογραφεί ανάμεσα στα τμήματα. Σε περίπτωση κωλύματος τον αντικαθιστά ο Αναπληρωτής του.

Ο Διευθυντής συνολικά παρακολουθεί την οργάνωση και τη λειτουργία του ΔΠΜΣ για κάθε κατεύθυνση και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί την ΕΔΕ, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη τους και προεδρεύει των εργασιών της.
- Εισηγείται στην ΕΔΕ για τα θέματα της αρμοδιότητάς της για τα οποία δεν απαιτείται εισήγηση από άλλο όργανο.
- Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της ΕΔΕ.
- Με εξουσιοδότηση της ΕΔΕ συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων.
- Συντάσσει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ΔΠΜΣ, τους οποίους υποβάλλει στην ΕΔΕ και παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- Εποπτεύει συνολικά την υλοποίηση των αποφάσεων της ΕΔΕ.
- Εκπροσωπεί το ΔΠΜΣ σε όλα τα όργανα του Τμήματος Ιατρικής και γενικά σε κάθε φορέα.

Άρθρο 3

Επιτροπές

Στο ΔΠΜΣ μετά από απόφαση της ΕΔΕ λειτουργούν οι παρακάτω επιτροπές

Επιτροπή Γλωσσομάθειας του ΔΠΜΣ

Έργο της Επιτροπής Γλωσσομάθειας (τριμελής επιτροπή) είναι η διαπίστωση της επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε περίπτωση μη κατοχής πιστοποιητικού γλωσσομάθειας επιπέδου Β2.

Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών αποτελείται από τρία μέλη και έργο της αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών.
- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ.
- Διενέργεια των προσωπικών συνεντεύξεων με τους υποψήφιους ΜΦ.
- Τελική κατάταξη υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του ΔΠΜΣ και πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή στη ΕΔΕ.

Επιτροπή Δεοντολογίας του ΔΠΜΣ

Η Επιτροπή Δεοντολογίας έχει ως έργο τη διασφάλιση της τήρησης και εφαρμογής των κανόνων δεοντολογίας, που εκφράζουν τις βασικές αρχές ηθικής και δεοντολογίας.

Άρθρο 4

Επιλογή Εισακτέων

Προϋποθέσεις για τη Συμμετοχή των Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών στις Διαδικασίες Επιλογής του Προγράμματος.

Ο αριθμός εισακτέων στο ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» ορίζεται για κάθε χρόνο σε σαράντα (40) Μεταπτυχιακούς Φοιτητές (ΜΦ). Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Σχολών Επιστημών Υγείας και άλλων των Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι Τμημάτων ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Οι κάτοχοι τίτλου ΑΕΙ της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν την αναγνώριση του τίτλου τους από το ΔΟΑΤΑΠ. Επίσης γίνονται δεκτοί απόφοιτοι ΑΕΙ και ΤΕΙ άλλων ειδικοτήτων υπό προϋποθέσεις συμπληρωματικών κριτηρίων και συνεκτίμηση αποδεδειγμένης επαγγελματικής και ερευνητικής εμπειρίας σε υπηρεσίες υγείας, ύστερα από απόφαση της ΕΔΕ.

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2. Αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας βεβαιώνεται από την Επιτροπή Γλωσσομάθειας.

Προκήρυξη θέσεων

Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ αποφασίζει για το χρόνο δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο σχετικής ανακοίνωσης προς τους ενδιαφερομένους υποψηφίους, όπου και προσδιορίζονται τα απαραίτητα προσόντα των υποψηφίων για εισαγωγή στο ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», η προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών, ο γενικός τρόπος αξιολόγησης υποψηφίων και η διεύθυνση υποβολής δικαιολογητικών. Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικά έντυπα που τους αποστέλλει ή τους παραδίδει η Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής (στη Γραμματεία και στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (φόρμα βιογραφικού στη Γραμματεία και στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ).
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση ότι ο υποψήφιος εκπλήρωσε τις εκπαιδευτικές του υποχρεώσεις. Στις περιπτώσεις πτυχιούχων πανεπιστημίων της αλλοδαπής συνοποβάλλεται πιστοποιητικό αναγνώρισης από ΔΟΑΤΑΠ.
4. Αναλυτική Βαθμολογία.
5. Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις, αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας (εάν υπάρχουν).
6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν).
7. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
8. Αποδεικτικά ξένων γλωσσών.
9. Δύο φωτογραφίες ταυτότητας.
10. Υπεύθυνη Δήλωση ότι όλα τα δικαιολογητικά είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Κριτήρια επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η Επιτροπή Επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ) συνεκτιμά τα ειδικά προσόντα των υποψηφίων, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και την απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια προσωπικής συνέντευξης.

Αξιολόγηση φοιτητών

Η αξιολόγηση των υποψηφίων, που μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες, έχουν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής (ΕΕ) σε τρεις φάσεις:

Α' Φάση:

Έλεγχος δικαιολογητικών όλων των υποψηφίων.

Β' Φάση:

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων γίνεται σε κλίμακα από 0 μέχρι 100 και κάθε υποψήφιος πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό μορίων. Η ΕΔΕ σε συνεργασία με την ΕΕ των υποψηφίων, αξιολογεί και προκρίνει σε συνεδρίαση τους υποψηφίους με βάση τα κριτήρια:

- Γενικός βαθμός πτυχίου x 2 (έως 20 μόρια).

- Αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις (Δημόσιου Ασφαλιστικού Φορέα. Έτη εργασίας x 1 (έως 20 μόρια).

- Η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ και η επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών (έως 10 μόρια).

- Συνάφεια με το αντικείμενο του προγράμματος (έως 10 μόρια για τους εργαζόμενους σε υπηρεσίες Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας).

- Επιπρόσθετα προσόντα (έως 20 μόρια σε όσους έχουν δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά).

Γ' Φάση:

Για την επιλογή των υποψηφίων στο ΔΠΜΣ πραγματοποιείται σχετική προσωπική συνέντευξη (έως 20 μόρια). Η απόδοση των υποψηφίων κατά τη διάρκεια της προσωπικής συνέντευξης συνεκτιμάται για την επιλογή τους στο ΔΠΜΣ.

Η προσωπική συνέντευξη αποβλέπει:

- Στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου και τη συγκρότηση της προσωπικότητάς του.

- Στην επισήμανση ειδικών προσόντων και άλλων χαρακτηριστικών και δραστηριοτήτων του υποψηφίου.

- Στον εντοπισμό των δυσκολιών που πιθανόν να έχει ο υποψήφιος για την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων και των λοιπών υποχρεώσεων του ΔΠΜΣ.

Διαδικασία επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Η Επιτροπή Επιλογής (ΕΕ) αφού παραλάβει από τη Γραμματεία τον πίνακα των υποψηφίων, ελέγχει τα δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί και συντάσσει τον τελικό πίνακα υποψηφίων. Μετά την ανάρτηση του πίνακα των υποψηφίων ΜΦ ορίζεται η ημερομηνία των προσωπικών συνεντεύξεων, δια ζώσης ή με τηλεδιάσκεψη. Η υψηλότερη βαθμολογία που μπορεί να πάρει υποψήφιος με τα παραπάνω κριτήρια είναι 80 μόρια. Όσοι εκ των υποψηφίων λάβουν 40 μόρια και άνω καλούνται σε συνέντευξη (ο αριθμός των μορίων μπορεί να αλλάξει μετά από απόφαση της ΕΕ). Η συνολική βαθμολογία μπορεί να φθάσει τα 100 μόρια.

Με βάση το σύνολο της βαθμολογίας που έχει συγκεντρώσει κάθε υποψήφιος, η ΕΕ συντάσσει αξιολογικό πίνακα των υποψηφίων. Στον αξιολογικό πίνακα συμπεριλαμβάνονται, με σειρά επιτυχίας, όλοι οι υποψήφιοι και εμφανίζονται οι επιτυχόντες και οι επιλαχόντες. Στη συνέχεια οι πίνακες αυτοί διαβιβάζονται στη ΕΔΕ προς έλεγχο και έγκριση.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι καλούνται να απαντήσουν γραπτώς εντός επτά (7) ημερών εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξη τους στο ΔΠΜΣ, αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας.

Ένσταση κατά των πινάκων επιτυχίας μπορεί να γίνει μέσα σε 5 ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των πινάκων. Η ένσταση, η οποία πρέπει να είναι συγκεκριμένη, κρίνεται τελεσίδικα από την ΕΔΕ.

Άρθρο 5

Διαδικασία Χορήγησης Υποτροφιών

Δίνεται η δυνατότητα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης σε όσους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές (ΜΦ) το δικαιούνται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 35 του ν. 4485/2017. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι ΜΦ δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΔΠΜΣ. Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των υποψήφιων φοιτητών των ΔΠΜΣ (1ο εξάμηνο σπουδών).

Άρθρο 6

Αριθμός εισακτέων

Το σύνολο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ) του Τμήματος Ιατρικής ανέρχεται περίπου σε 570ΜΦ. Ο αριθμός εισακτέων στο ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» ορίζεται σε σαράντα (40) ΜΦ και οι διδάσκοντες στο ΔΠΜΣ που είναι μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος ανέρχονται στους 17, επομένως ο μέγιστος αριθμός ΜΦ /διδάσκοντα καθορίζεται σε 2,35ΜΦ.

Άρθρο 7

Διάρκεια Φοίτησης

Η ελάχιστη διάρκεια του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» πλήρους φοίτησης είναι τέσσερα (4) εξάμηνα, στα οποία συμπεριλαμβάνεται ένα εξάμηνο σπουδών για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Τα μαθήματα στο ΔΠΜΣ προσφέρονται σε τέσσερα εξάμηνα σπουδών και ακολουθούν το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) το λιγότερο εβδομάδες για διδασκαλία.

Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της ΕΔΕ.

Η χρονική διάρκεια σπουδών του ΔΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη ΔΜΣ, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (8) εξάμηνα σπουδών. Κατόπιν αιτήσεως του Μεταπτυχιακού Φοιτητή (ΜΦ) και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΔΕ, μπορεί να χορηγηθεί, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, παράταση του χρόνου σπουδών για ένα (1) έτος. Σε καμία περίπτωση ο συνολικός χρόνος φοίτησης δεν μπορεί να υπερβεί τα δέκα (10) εξάμηνα σπουδών.

Κάθε ΜΦ έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής του Διπλωματικής Εργασίας και η άδεια χορηγείται με απόφαση της ΕΔΕ. Σε ειδικά αιτιολογημένες περιπτώσεις, που τεκμηριώνεται κατάλληλα με την προσκόμιση δικαιολογητικών, η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ μπορεί να χορηγήσει άδεια προσωρινής διακοπής των σπουδών για εύλογο χρονικό διάστημα. Η χρονική διάρκεια της προσωρινής αναστολής των σπουδών δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα και το διάστημα της διακοπής δεν προσμετρείται στον ανώτατο χρόνο περάτωσης των σπουδών τους. Ο ΜΦ που θα επαναλάβει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, εργαστήρια, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λ.π., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του. Οι ΜΦ που βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια δεν δικαιούνται άδειας αναστολής της φοίτησής τους, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων.

Οι εργαζόμενοι ΜΦ και σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι μη εργαζόμενοι ΜΦ κατόπιν αιτιολογημένης αίτησής τους, που εγκρίνεται από την ΕΔΕ, μπορεί να εγγραφούν υπό το καθεστώς μερικής φοίτησης. Στην περίπτωση αυτή τα μαθήματα του προγράμματος πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το αργότερο σε οκτώ (8) εξάμηνα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν αιτήσεως του ΜΦ και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΔΕ, μπορεί να χορηγηθεί, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, παράταση του χρόνου σπουδών για ένα (1) έτος. Σε καμία περίπτωση ο συνολικός χρόνος φοίτησης δεν μπορεί να υπερβεί τα δέκα (10) εξάμηνα σπουδών.

Άρθρο 8

Λόγοι και Διαδικασία Διαγραφής από το ΔΠΜΣ

Η διαγραφή ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή (ΜΦ) από το ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» μπορεί να γίνει μετά από σχετική αίτησή του στην οποία συμπεριλαμβάνεται αιτιολόγηση. Η αίτηση εξετάζεται από τη ΕΔΕ η οποία αποφασίζει τη διακοπή φοίτησης. Σε περίπτωση διακοπής φοίτησης πριν την έναρξη του εξαμήνου ο ΜΦ δεν υποχρεούται να καταβάλλει τα τέλη φοίτησης που αντιστοιχούν στο εξάμηνο το οποίο δεν παρακολούθησε. Αν ο ΜΦ διακόψει τις σπουδές του αφού έχει αρχίσει το εξάμηνο σπουδών δεν επιστρέφονται τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης.

Άρθρο 9

Πρόγραμμα Σπουδών

Το πρόγραμμα έχει στόχο την παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο πεδίο των υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ) με την αξιοποίηση των γνώσεων και εμπειριών των μελών ΔΕΠ.

Το ΔΠΜΣ διαρκεί δύο ημερολογιακά έτη, αρχίζει το χειμερινό εξάμηνο και περιλαμβάνει την υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχή αξιολόγηση στα μαθήματα που αναπτύσσονται μέσα σε δύο ακαδημαϊκά έτη. Κατά τη διάρκεια των σπουδών εκπονείται Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ). Κάθε εξάμηνο σπουδών

διαρκεί 13 πλήρεις εβδομάδες και αντιστοιχεί σε φόρτο εργασίας 30 πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι οποίες κατανέμονται στα αντίστοιχα διδασκόμενα μαθήματα την πρακτική άσκηση και τη ΜΔΕ. Η διδασκαλία κάθε μαθήματος διαρκεί 26 (2 ώρες X 13 εβδομάδες εξαμήνου) ώρες και γίνεται σε ένα τριήμερο (από Πέμπτη έως Σάββατο). Τα μαθήματα λαμβάνουν χώρα στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Ιατρικής. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται στη διάρκεια του 3ου εξαμήνου σε δημόσιες δομές της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας. Στην πρακτική άσκηση αποδίδονται 12 ECTS και πραγματοποιείται σε χρονικό διάστημα σαράντα (40) ωρών, το λιγότερο σε πέντε (5) ημέρες.

Το ΔΠΜΣ «ΠΦΥ» περιλαμβάνει υποχρεωτικά μαθήματα (Υ), μαθήματα επιλογής (Ε), πρακτική άσκηση και ΜΔΕ, απαιτεί δε τη συμπλήρωση 120 ECTS, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί.

1ο ΕΞΑΜΗΝΟ

α/α	Μαθήματα	Τύπος Μαθ/τος	ECTS
1	Πολιτική Υγείας	Υ	6
2	Επιστημονική Συγγραφή στις Βιοϊατρικές Επιστήμες	Υ	6
3	Κλινική και Επιδημιολογική Έρευνα	Υ	6
1	Κάπνισμα: Επιπτώσεις στην υγεία και Μέθοδοι διακοπής καπνίσματος	Ε	6
2	Ταξιδιωτική Ιατρική και Φροντίδα Υγείας	Ε	6
3	Ψυχοβιολογία	Ε	6
4	Ανακουφιστική Φροντίδα	Ε	6
	Υποχρεωτικά 3 (τρία), Επιλογής 2 (δύο)		30

2ο ΕΞΑΜΗΝΟ

α/α	Μαθήματα	Τύπος Μαθ/τος	ECTS
1	Επείγουσα Φροντίδα	Υ	6
2	Προληπτική ιατρική στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας	Υ	6
3	Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας	Υ	6
1	Η Ψυχική Υγεία στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας	Ε	6
2	Επιδημιολογία - Βιοστατιστική	Ε	6
3	Εναλλακτικές - Συμπληρωματικές Μέθοδοι Θεραπείας	Ε	6
4	Κλινική Φαρμακολογία	Ε	6
	Υποχρεωτικά 3 (τρία), Επιλογής 2 (δύο)		30

3ο ΕΞΑΜΗΝΟ

α/α	Μαθήματα	Τύπος Μαθ/τος	ECTS
1	Κοινωνική Ψυχιατρική	Υ	6
2	Φροντίδα Υγείας στο Σπίτι	Υ	6

3	Πρακτική άσκηση	Υ	12
1	Βιοηθική	Ε	6
2	Σεξουαλική και Αναπαραγωγική Υγεία	Ε	6
	Υποχρεωτικά 3 (τρία), Επιλογής 1 (ένα)		30

4ο ΕΞΑΜΗΝΟ

α/α	Μαθήματα	Τύπος Μαθήματος	ECTS
1	Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	Υ	30

Με απόφαση της ΕΔΕ μπορεί να επέλθει τροποποίηση στο πρόγραμμα μαθημάτων, καθώς και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων στα οποία δίδεται το μάθημα.

Κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει ΜΔΕ. Το θέμα της ΜΔΕ επιλέγεται κατά τη διάρκεια του 3ου εξαμήνου σπουδών από το ΜΦ σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα Καθηγητή. Ο Επιβλέπων Καθηγητής είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση του έργου του ΜΦ και μαζί με τα άλλα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής εγκρίνουν τη ΜΔΕ, την οποία ο υποψήφιος υποστηρίζει δημόσια. Λεπτομερής Οδηγός Εκπόνησης ΜΔΕ είναι αναρτημένος στο διαδικτυακό τόπο του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 10

Αναπλήρωση Μαθημάτων

Σε περίπτωση μη υλοποίησης μέρους ή του συνόλου κάποιου μαθήματος και μετά από αιτιολόγηση στην ΕΔΕ από τον Υπεύθυνο Καθηγητή, η ΕΔΕ αποφασίζει για τον τρόπο αναπλήρωσής του.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις για Λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) και Διπλωματικές Εργασίες

Κάθε Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) οφείλει να παρακολουθήσει επιτυχώς όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα και τουλάχιστον πέντε (5) μαθήματα από την κατηγορία των επιλογής.

Ο ΜΦ θεωρείται ότι περάτωσε επιτυχώς τις σπουδές του και του απονέμεται ΔΜΣ, εφόσον:

1. Έχει εξεταστεί επιτυχώς στα απαιτούμενα μαθήματα.
2. Έχει εξεταστεί επιτυχώς στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία και έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την Πρακτική Άσκηση.
3. Έχει αποκομίσει 120 πιστωτικές μονάδες (ECTS).
4. Έχει αναγνώριση από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80) για τίτλο σπουδών από ίδρυμα της αλλοδαπής.

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) εκπονείται υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση ενός Επιβλέποντος Καθηγητή κατά τη διάρκεια του τετάρτου εξαμήνου. Η ΜΔΕ συνίσταται σε πρωτότυπη ερευνητική εργασία. Ο επιβλέπων ορίζεται από την ΕΔΕ του ΔΠΜΣ μετά από γραπτή αίτηση του ΜΦ. Στην αίτηση του ΜΦ αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΜΔΕ, ο προτεινόμενος

επιβλέπων και επισυνάπτεται ερευνητικό πρωτόκολλο της προτεινόμενης εργασίας. Εκτός από τον ορισμό του επιβλέποντα καθηγητή, η ΕΔΕ συγκροτεί και την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων. Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Οι ΜΔΕ, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας».

Η ΜΔΕ εξετάζεται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και τον Οδηγό Εκπόνησης ΜΔΕ του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας».

Η γλώσσα εκπόνησης της ΜΔΕ μπορεί να είναι διάφορη της ελληνικής μετά από σχετική αίτηση του ΜΦ, τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής και έγκριση της ΕΔΕ.

Άρθρο 12

Κανόνες Εξετάσεων και Αξιολόγησης

3. Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές (ΜΦ) είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Απουσία πέραν του 20% οδηγεί αυτομάτως σε αποκλεισμό από τις εξετάσεις του αντίστοιχου μαθήματος και υποχρεούται να το παρακολουθήσει σε επόμενο αντίστοιχο εξάμηνο. Επιπρόσθετα οι ΜΦ είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του ΔΠΜΣ.

Η εξέταση κάθε μαθήματος μπορεί να γίνει προφορικά, γραπτά, με εκπόνηση εργασιών ή με όποιο άλλο τρόπο καθορίσει ο Υπεύθυνος Καθηγητής. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται δύο φορές το χρόνο, στο τέλος κάθε εξαμήνου σύμφωνα με το ισχύον ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Τμήματος Ιατρικής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η ΕΔΕ μπορεί να τροποποιήσει ή να μεταθέσει το χρόνο εξετάσεων ή να ορίσει και τρίτη εξεταστική περίοδο κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

Περιπτώσεις αδυναμίας προσέλευσης στις εξετάσεις οποιουδήποτε μαθήματος λόγω σοβαρού κωλύματος το οποίο βεβαιώνεται με την προσκόμιση δικαιολογητικών, κρίνονται από την ΕΔΕ, η οποία αποφαινεται περί της επάρκειας των προσκομιζόμενων δικαιολογητικών κατά την απόλυτη κρίση της. Κάθε ΜΦ μπορεί να εξεταστεί σε κάθε μάθημα το πολύ δύο φορές. Εάν απορριφθεί και τη δεύτερη φορά ο ΜΦ, ύστερα από αίτησή του εξετάζεται από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ των συμμετεχόντων τμημάτων του ΔΠΜΣ, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη ΕΔΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων. Ο βαθμός των μαθημάτων που έχει επιτύχει ο ΜΦ κατοχυρώνεται.

Η βαθμολογία των ΜΦ, που με επιτυχία έχουν αξιολογηθεί, έχει ως ελάχιστο βαθμό το 5,0 και άριστα το 10 και κατατίθεται στη Γραμματεία των μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος από τον Υπεύθυνο Καθηγητή.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης και Τύπος Διπλώματος

Το ΔΠΜΣ ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ). Το ΔΜΣ θα απονέμεται από το συντονίζον τμήμα που είναι το Τμήμα Ιατρικής και θα αναγράφονται και τα δύο (2) συμμετέχοντα Τμήματα, Ιατρικής και Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Θα αναφέρεται ως ΔΜΣ στην επιστημονική περιοχή της «Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας».

Η καθομολόγηση των διπλωματούχων γίνεται σύμφωνα με το τελετουργικό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας από τη Κοσμητεία της Σχολής σε ειδική τελετή παρουσία εκπροσώπων των πρυτανικών αρχών.

Άρθρο 14

Ειδικότερα Θέματα Παραρτήματος Διπλώματος

Στους απόφοιτους του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» παρέχεται παράρτημα διπλώματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον τύπο του διπλώματος που καθορίζεται από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Το παράρτημα διπλώματος περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με την ταυτότητα του κατόχου του τίτλου σπουδών, το είδος του τίτλου, το επίπεδο του τίτλου, τα μαθήματα, τις πιστωτικές μονάδες (ECTS), το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν και άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες.

Άρθρο 15

Διαδικασία Ορισμού Επιβλέποντα

και Εξεταστικής Επιτροπής

Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Επιβλέπων Καθηγητής (ΕΚ) μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» ή άλλο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής και του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον ΕΚ. Η επιτροπή παρακολούθησης και αξιολόγησης της ΜΔΕ είναι τριμελής, της οποίας το ένα μέλος είναι ο ΕΚ. Τα άλλα δύο μέλη είναι διδάσκοντες ή μέλη ΔΕΠ που προτείνονται από τον ΕΚ εντός της καθορισμένης ημερομηνίας. Η ανάθεση των εργασιών στους ΜΦ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι το τέλος Ιανουαρίου του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους. Η ανεύρεση επιβλέποντα αποτελεί ευθύνη των ΜΦ. Η ΕΔΕ ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΜΔΕ, ο προτεινόμενος επιβλέπων και το ερευνητικό πρωτόκολλο της ΜΔΕ, ορίζει τον ΕΚ αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο ΕΚ. Στα καθήκοντα του ΕΚ και των μελών της επιτροπής παρακολούθησης και αξιολόγησης της ΜΔΕ συμπεριλαμβάνεται η καθοδήγηση και η επίβλεψη της προόδου της ΜΔΕ.

Άρθρο 16

Διδακτικό Προσωπικό

Τη διδασκαλία των μαθημάτων, καθώς και τη διεξαγωγή σεμιναρίων, πρακτικών ασκήσεων κλπ μπορούν να

αναλάβουν μέλη ΔΕΠ και ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος και έχουν επαρκές δημοσιευμένο έργο. Η ΕΔΕ αξιολογεί τις ανάγκες του ΔΠΜΣ σε διδακτικό προσωπικό και εφόσον τα υφιστάμενα μέλη, όπως περιγράφονται παραπάνω δεν επαρκούν, με αιτιολογημένη απόφασή της αποφασίζει την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ΑΕΙ ή την πρόσκληση μελών ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

Όλοι οι διδάσκοντες, υπεύθυνοι και επιβλέποντες καθηγητές του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» προσφέρουν διδασκαλία χωρίς αμοιβή.

Ο Υπεύθυνος Καθηγητής (ΥΚ)

Κάθε ΥΚ είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση του μαθήματος με τον καλύτερο δυνατόν τρόπο. Έχει την ευθύνη για τους εξωτερικούς ή προσκεκλημένους διδάσκοντες του μαθήματος καθώς και την παρουσία, την ποιότητα των σημειώσεων και των βιβλίων, την συμμετοχή των ΜΦ, την οργάνωση των εργαστηρίων, διαλέξεων και φροντιστηρίων και των εκπαιδευτικών επισκέψεων και εργασιών πεδίου που εμπíπτουν στο αντικείμενό τους. Αντικαθιστούν τους διδάσκοντες σε περίπτωση απουσίας τους. Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ενημερώνει εγγράφως με σύντομο σημείωμα την ΕΔΕ για την πορεία του μαθήματος. Οι ΥΚ μαζί με τα μέλη της ΕΔΕ συνεδριάζουν μια φορά τον χρόνο και προτείνουν αλλαγές και τροποποιήσεις για την εκπαιδευτική διαδικασία.

Ο Διδάσκων Καθηγητής (ΔΚ)

Οι ΔΚ (εξωτερικοί ή εσωτερικοί) υποβοηθούν τους Υπεύθυνους Καθηγητές στο έργο τους. Οι ΔΚ πέρα των διδακτικών καθηκόντων αναλαμβάνουν Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες (εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικής διατριβής) και εργασίες στο μάθημα που διδάσκουν. Σε περίπτωση απουσίας ειδοποιούν τον υπεύθυνο καθηγητή τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα.

Ο Επιβλέπων Καθηγητής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ)

Επιβλέπων καθηγητής για ΜΔΕ, μπορεί να είναι υπεύθυνος μαθήματος ή διδάσκων του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» ή άλλο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής, του Τμήματος Νοσηλευτικής ή του Γενικού Τμήματος. Ο ανώτερος αριθμός επίβλεψης ανά επιβλέποντα καθηγητή ορίζονται οι πέντε ΜΔΕ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επίβλεψη ΜΔΕ αποτελεί η κατοχή διδακτορικής διατριβής από τον Επιβλέποντα Καθηγητή.

Ο σύμβουλος καθηγητής (ΣΚ)

Την πορεία κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή, εκτός από τη γενική επίβλεψη από την ΕΔΕ παρακολουθεί και ένας Σύμβουλος Καθηγητής (ΣΚ). Για κάθε ΜΦ ορίζεται από την ΕΔΕ του ΔΠΜΣ, ένας ΣΚ μέσα από το σύνολο των διδασκόντων στο ΔΠΜΣ. Ο σύμβουλος καθηγητής παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, συμβουλεύει το

ΜΦ σε ακαδημαϊκά, οργανωτικά ή διοικητικά θέματα και εισηγείται σε ζητήματα που αφορούν στο συγκεκριμένο ΜΦ. Ο ορισμός του ΣΚ γίνεται μετά την εγγραφή του ΜΦ στο ΔΠΜΣ.

Επισκέπτης Διδάσκων

Με απόφαση της ΕΔΕ, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΔΠΜΣ καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΔΠΜΣ, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του ΔΠΜΣ. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, κατά τα ισχύοντα για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος. Ο ανωτέρω περιορισμός δεν ισχύει εφόσον ο καλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαράγραφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

Αφυπηρετήσαντα Μέλη ΔΕΠ

Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ μπορούν να διδάσκουν στο ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011 και υπάγονται στις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 36 του ν. 4885/2017.

Άρθρο 17

Διαδικασία Ανάθεσης Διδασκαλίας

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθήματος στους Υπεύθυνους Καθηγητές, γίνεται με απόφαση της ΕΔΕ. Η διδακτέα ύλη όλων των μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής) καθορίζεται από την ΕΔΕ η οποία με τη σειρά της συμβουλευτήκε τους Υπεύθυνους Καθηγητές.

Άρθρο 18

Διαδικασίες Αξιολόγησης

Μαθημάτων και Διδασκόντων

Οι υπεύθυνοι και διδάσκοντες καθηγητές μετά τη λήξη κάθε χρόνου εφαρμογής του προτεινόμενου προγράμματος, παραδίδουν έκθεση με τις παρατηρήσεις τους ανά διδασκόμενο μάθημα και αντικείμενο και προτάσεις βελτίωσης του προγράμματος.

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές (ΜΦ) είναι υποχρεωμένοι στο τέλος κάθε εξαμήνου να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά ανώνυμο ερωτηματολόγιο που αφορά το περιεχόμενο του κάθε μαθήματος, τον τρόπο διδασκαλίας και εξέτασης, την αξιολόγηση όλων των διδασκόντων, όπως επίσης σχόλια για βελτίωση. Μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής διαδικασίας γίνεται στατιστική επεξεργασία των συγκεντρωθέντων ερωτηματολογίων και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στους διδάσκοντες οι οποίοι προτείνουν τρόπους βελτίωσης που υιοθετούνται το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Η εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση του ΔΠΜΣ γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 44 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 19

Τέλη Φοίτησης και Διαδικασία Καταβολής

Τα τέλη φοίτησης για το ΔΠΜΣ ανέρχονται στο ποσό των χιλίων (1.000) ευρώ για κάθε εξάμηνο σπουδών. Η διαδικασία καταβολής των τελών φοίτησης για το ΔΠΜΣ γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Τα τέλη φοίτησης χρησιμοποιούνται από το Τμήμα για τις πάσης φύσης δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών και γενικά για τη λειτουργία του ΔΠΜΣ.

Τα τέλη φοίτησης θα καταβάλλονται σε δύο ισόποσες δόσεις τον Σεπτέμβριο και τον Φεβρουάριο του κάθε ακαδημαϊκού έτους. Είναι δυνατόν να καταβληθούν σε περισσότερες δόσεις ύστερα από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή και σύμφωνη γνώμη της ΕΔΕ.

Άρθρο 20

Διοικητική, Τεχνική και Οικονομική Υποστήριξη του ΔΠΜΣ

Στο ΔΠΜΣ λειτουργεί Γραμματεία, η οποία ασκεί τα καθήκοντα της πλήρους διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης του ΔΠΜΣ και είναι υπεύθυνη για την ομαλή, αποτελεσματική και εύρυθμη λειτουργία του.

Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ παραλαμβάνει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών της προκήρυξης. Στην αρμοδιότητα της υπάγονται επίσης όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου, την τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων των συλλογικών οργάνων του ΔΠΜΣ, την κατάρτιση και τήρηση των μητρώων και των ατομικών φακέλων των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ), την παρακολούθηση της φοιτητικής τους κατάστασης (καταχώρηση βαθμολογίας κ.λπ.), τη χορήγηση βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων σπουδών στους ΜΦ, τις ορκωμοσίες, τις υποτροφίες, τις φοιτητικές ταυτότητες κ.λπ.

Το τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, παρέχει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (αίθουσες διδασκαλίας, υπολογιστές, προβολικά μηχανήματα κλπ), για τη διενέργεια των μαθημάτων για το ΔΠΜΣ.

Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ προέρχεται από τις πηγές που ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία (ν. 4485/2017).

Στο έργο απασχολούνται 1-2 γραμματείς που έχουν προσληφθεί με σύμβαση έργου και με επικουρική βοήθεια από ήδη υπάρχον τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Ιατρικής.

Άρθρο 21

Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ)

Οι ΜΦ είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν τον Ενιαίο Κανονισμό των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας, καθώς και τις αποφάσεις της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας». Επιπρόσθετα στις υποχρεώσεις τους συμπεριλαμβάνονται η αξιολόγη-

ση των καθηγητών τους μετά το πέρας των μαθημάτων, η καταβολή των τελών φοίτησης στις ημερομηνίες που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό, η ανελλιπής παρακολούθηση των μαθημάτων υπογράφοντας παρουσιολόγιο και ο σεβασμός και η τήρηση των αποφάσεων των οργάνων του ΔΠΜΣ και της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

Άρθρο 22

Συνεχιζόμενη εκπαίδευση

Στα πλαίσια της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στην «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας» το ΔΠΜΣ οργανώνει συνέδρια και ημερίδες καθώς και παρουσιάσεις διακεκριμένων επιστημόνων που απευθύνονται στο ευρύ κοινό, εκδίδει το ηλεκτρονικό περιοδικό «Διεπιστημονική Φροντίδα Υγείας» (<http://www.inhealthcare.gr>) και συμμετέχει στην οργάνωση εκδηλώσεων με στόχο την ευαισθητοποίηση των πολιτών σε συχνά και σημαντικά νοσήματα όπως είναι η χρόνια αποφρακτική πνευμονοπάθεια και το κάπνισμα.

Άρθρο 23

Δεοντολογία για τη Δημοσίευση Ερευνητικών Εργασιών

Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες, δημοσιεύσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα στα πλαίσια του ΔΠΜΣ «Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας», οφείλουν να ακολουθούν τους διεθνείς κανόνες επιστημονικής δεοντολογίας. Περιληπτικά, συγγραφείς μιας ερευνητικής εργασίας πρέπει να είναι μόνο οι ερευνητές οι οποίοι έχουν συμμετάσχει ενεργώς σε αυτήν. Ενεργώς συμμετέχοντες θεωρούνται αυτοί που σχεδιάζουν την μελέτη, συλλέγουν, αναλύουν και αξιολογούν τα δεδομένα, παρέχουν αδημοσίευτο υλικό που είναι απολύτως απαραίτητο για τη διενέργεια της έρευνας, όπως επίσης και αυτοί που την γράφουν.

Όλοι οι συγγραφείς είναι υπεύθυνοι για τα δεδομένα τα οποία εμφανίζονται στην συγκεκριμένη δημοσίευση, πρέπει να μελετήσουν το τελικό κείμενο πριν υποβληθεί για δημοσίευση, καθώς επίσης να μελετήσουν με λεπτομέρεια όλα τα δεδομένα στα οποία βασίζεται η εργασία. Ο πρώτος συγγραφέας είναι υπεύθυνος για να φροντίσει ότι, όλοι οι άλλοι συγγραφείς θα πάρουν ένα αντίγραφο της εργασίας για να συγκατατεθούν ενυπογράφως πριν αυτό υποβληθεί. Όλοι οι ερευνητές οι οποίοι έχουν συμβάλει σε συγκεκριμένη εργασία με ερευνητικά δεδομένα, πρέπει να διατηρούν στην κατοχή τους τα δεδομένα αυτά τουλάχιστον για 5 χρόνια. Για την τήρηση όλων των παραπάνω υπεύθυνοι είναι ο επιβλέπων καθηγητής για Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία και η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 17 Αυγούστου 2020

Ο Πρύτανης

ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ